

平成24（2012）年度

# 法科大学院入学試験要項

## （第3期入学試験用補遺）

### INDEX

1. 平成24年度法科大学院第3期入学試験について
  2. 募集人員・試験日程等
  3. 試験科目および時間割・配点
  4. 出願資格
  5. 出願手続
  6. 入学試験
  7. 合格発表・入学手続
  8. 入学手続金
- ◎志願表記入例と記入上の注意
  - ◎平成24年度駒澤大学大学院入学資格審査要項
  - ◎交通案内・アクセス
  - ◎本学所定用紙

## 駒澤大学大学院

※この入学試験要項は、平成24年度駒澤大学法科大学院第3期入学試験実施に伴い、『平成24（2012）年度法科大学院入学試験要項』を補完するために作成したものです。

**必ず『平成24（2012）年度法科大学院入学試験要項』と併せてご覧ください。**

※個人情報の取り扱いについては、『平成24（2012）年度法科大学院入学試験要項』をご参照ください。

## 1. 平成24年度法科大学院第3期入学試験について

本学法科大学院は、平成24年度からの再生・再興を目的とし「新しい駒澤法科大学院のレジェンドを作る」計画を策定しました。そのために、まず「有為な人材」を集めるため、第3期入学試験を行います。

また、平成24年度入学者から、入学定員を36名にすると同時に、入学・在学の負担を軽減するため、初年度納入金を他大学卒業者1,245,000円（60万円減額）、駒澤大学卒業者1,080,000円（63万円減額）とします。（学内手続完了、3月文科省申請予定）。

私たちは、法曹になろうとする情熱にあふれる誠実な人たちを求めています。志の高い人の結集を待って、新しい駒澤法科大学院のレジェンドと一緒に作りたいと思います。私たちは「手作り」感覚で皆様の指導・応援をしていきます。私たちを信じて、ご入学くださることを願っています。

## 2. 募集人員・試験日程等

### ■ 募集人員

法曹養成研究科法曹養成専攻（未修者コース・既修者コース） 各若干名

### ■ 試験日程等

	第3期入学試験
募集人員	未修者コース（修業年限：3年） 若干名 既修者コース（修業年限：2年） 若干名
出願期間	2月13日（月）～2月20日（月）[消印有効]
入学試験日	未修者コース 2月25日（土） 既修者コース 2月25日（土）・26日（日）
合格発表	3月2日（金）[速達発送]

### ■ 適性試験について

出願にあたっては、適性試験管理委員会が2011年に実施した法科大学院全国統一適性試験を受験していることが条件となります。出願時に成績証明カードを提出し、受験の際に全国統一適性試験受験票を持参してください。

なお、適性試験の等化済みスコア（総合得点）が、下位15%以下の者（2011年法科大学院全国統一適性試験において、139点以下の者）は、出願資格がないものとして出願書類を受理しません。この場合、納入済みの入学検定料を返還します。

## ■ コース選択について

出願時に未修者コースまたは既修者コースを選択していただきます。  
なお、既修者コースから未修者コースへの移行合格制度があります。

## ■ 移行合格制度について

移行合格制度とは、既修者コース出願者に対し、まず既修者として合否判定を行い、既修者の合格基準を満たさなかった場合は、さらに未修者として合否判定を行う制度です。この制度の適用を希望される場合は、出願時に入学試験志願票副票（S票）の所定欄で申し出のうえ、併せて、出願書類として法科大学院全国統一適性試験第4部の解答用紙の写しをご提出ください（2回受験した者については出願書類の項（5ページ）を必ず参照のこと）。なお、出願後は制度の適用希望について変更できません。

## ■ 社会人・非法学部出身者優先合格枠について

社会人および非法学部出身者を募集定員の3割以上確保する目的で、「社会人・非法学部出身者優先合格枠」を設けます。社会人、非法学部出身者の定義については、『平成24（2012）年度法科大学院入学試験要項』3ページをご参照ください。

「社会人・非法学部出身者優先合格枠」は、合否判定に際し、未修者コースでは「適性試験成績〔第1部～第3部〕、適性試験〔第4部〕、自己アピール書の合計」、既修者コースでは「適性試験成績〔第1部～第3部〕・自己アピール書の合計」の基準点を定めるにあたって適用します。

## ■ 成績優秀者に対する奨学金について

優秀な成績で合格し、入学した者に「駒澤大学法科大学院新入生奨学金」を適用し、入学成績に従って授業料全額相当額または授業料半額相当額を給付いたします。対象者には、合格通知に採用内定通知を同封します。

また、入学後（次年度以降）については、前年度の成績に従って、成績優秀者に「駒澤大学法科大学院奨学金」を適用し、授業料全額相当額または半額相当額を給付いたします。

## ■ 長期履修制度について

教育上の必要が認められる場合、標準修業年限を超えて在学することを申し出た者について、3年を限度に認める場合があります。この制度の適用を希望される場合は、出願前に駒澤大学法科大学院係（TEL.03-5712-4703）へご相談ください。

## ■ 大学院入学資格の弾力化について

『平成24（2012）年度法科大学院入学試験要項』6ページの出願資格（10）により本法科大学院の入学試験を受験し、入学を希望される方は、出願前に駒澤大学法科大学院係（TEL.03-5712-4703）へご相談ください。

### 3. 試験科目および時間割・配点

※試験開始時間以降の入室は一切認めません。

時間割 \ コース	既修者コース	未修者コース
9:00~	試験場開場	
9:30~10:00	受験上の注意事項、今後の手続き等に関する説明	
10:00~12:00	法律試験：民事系（民法・商法） 〔各50点 計100点〕	面接〔注1〕 〔100点〕
13:00~14:00	法律試験：公法系（憲法） 〔50点〕	
14:30~15:30	法律試験：刑事系（刑法） 〔50点〕	
2/25 16:00~ または 2/26 10:00~	面接〔注1〕 〔100点〕	
書類審査	適性試験〔第1部~第3部〕	〔50点〕
	適性試験〔第4部〕	〔100点〕〔注2〕
	自己アピール書	〔50点〕

〔注1〕面接日時については、受験票により通知する。

〔注2〕既修者コースに出願し、移行合格制度の適用を希望しない者は、提出不要。

#### ■ 合否判定について

各コースの合否は、下記基準に基づき判定します。

※下記文中の各基準点は、予め定めたものではなく各試験実施後に定めるものです。

##### 【 未修者コース合否判定基準 】

「適性試験成績〔第1部~第3部〕・適性試験〔第4部〕・自己アピール書の合計」、「面接点」に基準点を設け、各基準を満たした者について、合計点で判定します。

##### 【 既修者コース合否判定基準 】

「適性試験成績〔第1部~第3部〕・自己アピール書の合計」、「法律試験：公法系（憲法）」、「法律試験：民事系（民法）」、「法律試験：民事系（商法）」、「法律試験：刑事系（刑法）」、「面接点」に基準点を設け、各基準を満たした者について、法律試験（4科目）の得点と面接点を合計して判定します。

## 4. 出願資格

『平成24（2012）年度法科大学院入学試験要項』6ページをご参照ください。

## 5. 出願手続

### ■ 出願書類（書類はすべて3か月以内に作成されたものに限りです）

出願票等の記入にあたっては、『平成24（2012）年度法科大学院入学試験要項』12～17ページの記入例等を参照して、誤りのないように入力してください。

#### 1. 入学試験志願票（A票）＜本学所定用紙＞

上半身正面脱帽無背景のカラー写真（縦4cm×横3cm）1枚貼付

#### 2. 入学試験志願票副票（S票）＜本学所定用紙＞

#### 3. 適性試験管理委員会法科大学院全国統一適性試験成績証明カード

適性試験管理委員会が平成23年に実施した「法科大学院全国統一適性試験」の成績証明カードを入学試験志願票副票（S票）の指定の箇所に貼付して提出してください。

**注）成績証明カードに記載された回の「法科大学院全国統一適性試験受験票」を、入学試験日に必ず持参してください。**

#### 4. 適性試験管理委員会法科大学院全国統一適性試験第4部解答用紙の写し

法科大学院全国統一適性試験を2回受験した者については、**成績証明カードに記載された回（2回の試験のうち等化済みスコアが高い方の回）の第4部の解答用紙の写し**を提出してください。

**注）既修者コースに出願し、移行合格制度の適用を希望しない者は、提出不要。**

#### 5. 自己アピール書＜本学所定用紙＞

#### 6. 卒業（見込）証明書および成績証明書

最終出身大学の証明書を提出してください。また、大学院修了（見込）者は、最終出身大学の証明書を併せて提出してください。

なお、入学資格審査（10ページ）により出願資格の認定を受けた者は、大学の発行した出願資格認定書等、大学の指定する証明書を提出してください。

#### 7. 学歴書＜本学所定用紙＞…外国人出願者のみ提出

志願票（A票）と同一の写真（縦4cm×横3cm）1枚貼付

#### 8. 登録原票記載事項証明書…日本国内に居住する外国人出願者のみ提出

#### 9. 留学経費支弁計画書＜本学所定用紙＞…外国人出願者のみ提出

#### 10. 経費支弁書＜本学所定用紙＞…外国人出願者のみ提出

### 【 出願書類に関する注意事項 】

※各種証明書が日本語・英語以外の言語で作成されている場合は、日本語訳または英語訳を添付してください。

※氏名の変更により証明書等と志願票の氏名が同一でない場合は、同一人物であることを公的に証明できる書類（戸籍抄本、登録原票記載事項証明書等）を提出してください。

※出願にあたっては、出願書類を上記の順に重ね、提出してください。

※出願書類9、10. は同封しておりません。出願期間に間に合うよう、早めに入学センターまでご請求ください。

## ■入学検定料

◆未修者コース	25,000円
◆既修者コース	35,000円

- (1) 第3期入学試験入学検定料の振込は、平成24年2月6日(月)から2月20日(月)まで受け付けます。なお、第3期入学試験については、第1次試験検定料・第2次試験検定料一括納入となります。
- (2) 入学検定料は、入学試験志願票に指定の筆記用具を使用して必要事項を記入(『平成24(2012)年度法科大学院入学試験要項』12ページの記入例参照)し、ゆうちょ銀行を除く金融機関から電信扱いで納入してください。納入は現金に限ります。必ず窓口扱いで依頼し、ATM(現金自動預払機)は絶対に利用しないでください。
- (3) 入学検定料振込に際し、銀行から振込期間が有効である旨を証明する文書の確認を求められる場合がありますので、別紙「駒澤大学法科大学院平成24年度第3期入学試験入学検定料の取扱について」を念のため持参してください。
- (4) 入学検定料振込時、入学試験志願票のA票およびC票(振込金受取書[志願者保存])に収納印が押印されているかを必ず確認してください。特に、A票の押印漏れの場合は、出願書類不備(入学検定料未納)とみなし、受験票の交付ができませんのでご注意ください。
- (5) 入学試験志願票A票は、他の出願書類とともに提出し、C票・D票は、切り離して紛失しないように保管してください。

## ■出願書類の郵送方法(本学所定の封筒に限ります)

- (1) 入学試験志願票A票(入学検定料振込済み)および出願書類一式は、本学所定封筒を使用し、必ず「書留速達」で郵送してください。
- (2) 出願後は、書類の変更および検定料の返金はできません。ただし、①適性試験の等化済みスコア(総合得点)が下位15%以下である等、受験資格がないとき、②出願書類が未提出の者で、試験日までに返金の申し出があるとき、③所定の納入額より過納入となったとき、のみ入学検定料をお返しします。

## ■受験票の交付

- (1) 出願資格を確認し、受験資格を認められた者には、2月22日までに、受験票を郵送(発送)します。試験日の2日前までに受験票が届かない場合は、入学センター入試広報課(TEL. 03-3418-9048)までお問い合わせください。
- (2) 出願資格のない者、書類の不備等により受験票の交付ができない者については本人連絡先へ電話等により確認または請求をしますので、入学試験志願票の住所、電話番号、緊急連絡先は正確に記入してください。

本学には、身体の機能に障がいのある方のための特別な施設はありません。視覚障がい、聴覚障がい、肢体不自由、病弱（慢性の呼吸器、心臓、腎臓疾患等）の症状があり、就学環境に特別な支援を必要とされる方は、受験および就学ができない場合があります。必ず出願前に入学センター入試広報課（TEL. 03-3418-9734）までご相談ください。

## 6. 入学試験

### ■入学試験場

駒澤大学法科大学院棟（東京都世田谷区駒沢2-12-5）

※交通案内等は『平成24（2012）年度法科大学院入学試験要項』19・20ページを参照してください。

### ■持参するもの

- ① 受験票
- ② 適性試験受験票（本学に成績を提出した回のもの）
- ③ 筆記用具（黒インクのペンまたはボールペン）

※既修者コース法律試験の際、「新司法試験用六法」を貸与します。

## 7. 合格発表・入学手続

### ■合格発表

- (1) 3月2日に本人（入学試験志願票の住所）へ速達で発送します（到着は1～2日後になります）。なお、通知書の漢字は原則としてJIS規格（第1・第2水準内）の文字を使用していますので、規格にない文字はJIS準拠のものに改めることがあります。
- (2) 掲示発表は行いません。ただし、受験生への便宜を考慮し、補助的なものとして発表当日の午前10時からホームページで「合格者受験番号」を公表します。

【 駒澤大学法科大学院ホームページアドレス 】

<http://www.komazawa-u.ac.jp/cms/hoka/>

- (3) 電話による合否の問い合わせには一切応じません。

## ■入学手続

入学手続は3次までの手続となります。合格者は、下記手順に沿って、手続を行ってください。いずれの手続も未手続者は入学辞退者として入学を許可しません。

※「1次手続②」以降についての詳細は、入学関係書類を参照してください。

### 「合格通知」「入学関係書類」受取

1次手続① 入学登録料納入	合格発表日～ 平成24年3月 9日(金)〔厳守〕 (締切日収納印有効)
1次手続② ・入学時学籍登録票 ・学生商用写真台紙 提出	合格発表日～ 平成24年3月 9日(金) (教務部学籍係必着)
2次手続 学費等納入	合格発表日～ 平成24年3月26日(月)〔厳守〕 (締切日収納印有効)
3次手続 学籍関係書類の提出	合格発表日～ 平成24年4月 2日(月) (教務部学籍係必着)

\*\*\*入学手続完了\*\*\*

オリエンテーション	4月1日(日)
入学式	4月2日(月)
授業開始	4月3日(火)

#### 《2次手続完了者の入学辞退について》

2次手続完了者が本学への入学を辞退する場合は、下記の入学辞退手続を行ってください。入学辞退手続完了者に限り、既納入の入学手続金のうち、入学登録料を除いた学費等を返金いたします。

#### 《入学辞退手続》

『入学辞退届』の提出  
平成24年3月27日(火)～  
3月31日(土)  
午後4時必着

\*\*\*入学辞退手続完了\*\*\*

入学登録料を除く学費等の返還  
(4月中旬頃)

※3次手続完了者の入学期日は、学年の初め(平成24年4月1日)とします。

※オリエンテーション等の詳細については、3月中旬頃改めてご連絡します。

## 8. 入学手続金

### ○入学手続金納入の注意事項

入学手続金納入は、1次・2次の2段階手続となります。合格者は、合格通知封筒の1次手続金（入学登録料）振込依頼書にて、ゆうちょ銀行を除く金融機関から所定の金額を電信扱いで納入してください。納入は現金に限ります。

必ず窓口扱いで依頼し、ATM（自動現金預払機）は絶対に利用しないでください。

- (1) 手続期間外の納入は一切認めません。
- (2) 金融機関領収日付印は、手続期間内のものであれば有効です。  
(振込領収書の提出は必要ありませんが、大切に保管してください。)
- (3) 納入された入学登録料はお返ししません。

〔未修者コース・既修者コース共通〕

平成24年度（単位：円）

出身区分	1次手続	2次手続（学費等内訳）						2次手続金額			合計
	◇入学登録料	授業料	施設設備資金	実験実習料	◇教育後援会入会金	教育後援会会費	◇同窓会費	全額納入の場合	分割納入の場合		
									前期分	後期分	
本学卒業(修了)者	120,000	650,000	300,000	注4	—	10,000	—	960,000	480,000	480,000	1,080,000
他大学卒業(修了)者	250,000	650,000	300,000	注4	5,000	10,000	30,000	995,000	515,000	480,000	1,245,000

〔長期履修学生〕※法学既修長期履修学生は、各コースの2年次に入学する者とみなします。

平成24年度〔予定〕（単位：円）

出身区分	コース	1次手続	2次手続（学費等内訳）						2次手続金額			合計
		◇入学登録料	授業料	施設設備資金	実験実習料	◇教育後援会入会金	教育後援会会費	◇同窓会費	全額納入の場合	分割納入の場合		
									前期分	後期分		
本学卒業(修了)者	4年コース	120,000	487,500	300,000	注4	—	10,000	—	797,500	398,750	398,750	917,500
	5年コース	120,000	390,000	300,000	注4	—	10,000	—	700,000	350,000	350,000	820,000
	6年コース	120,000	325,000	300,000	注4	—	10,000	—	635,000	317,500	317,500	755,000
他大学卒業(修了)者	4年コース	250,000	487,500	300,000	注4	5,000	10,000	30,000	832,500	433,750	398,750	1,082,500
	5年コース	250,000	390,000	300,000	注4	5,000	10,000	30,000	735,000	385,000	350,000	985,000
	6年コース	250,000	325,000	300,000	注4	5,000	10,000	30,000	670,000	352,500	317,500	920,000

注1. 表中の◇印は入学時のみ徴収します

注2. 授業料・施設設備資金・教育後援会費は、分割納入が可能です。

注3. 入学登録料の本学卒業生扱いは、駒澤短期大学・苫小牧駒澤大学・駒澤大学苫小牧短期大学を含みます。

注4. 実験実習料として、「エクスターンシップ」を履修した年度に20,000円を、「リーガル・クリニック」を履修した年度に30,000円を徴収します。

注5. 本学では入学時に、新入生には同窓会に、その保証人には教育後援会に入会していただきます（駒澤大学・駒澤短期大学出身者を除く）。

注6. 入学登録料は、入学手続完了後、入学金に充当されます。

#### 「教育施設拡充資金」および「開校百三十周年記念講義図書厚生棟(仮称)建設基金」の寄付について

駒澤大学では新入生のご父母各位に、入学後（4月1日以降）教育環境と研究施設設備の一層の充実を図るため「教育施設拡充資金」のご寄付をお願いしております。

また、平成24年度に開校百三十周年を迎えるにあたり、平成27年度以降に建設予定の講義図書厚生棟(仮称)の建設に充てる基金として「駒澤大学開校百三十周年記念講義図書厚生棟(仮称)建設基金」の寄付口座も開設しております。

この寄付はいずれも任意ではありますが、趣旨にご理解ご賛同いただき、ぜひご協力いただきたくお願い申し上げます。

## ◎ 志願票等記入例と記入上の注意

『平成24（2012）年度法科大学院入学試験要項』12～17ページをご参照ください。なお、第3期入学試験については、本要項6ページのとおり入学検定料は一括納入となりますので、『平成24（2012）年度法科大学院入学試験要項』14ページ⑪の金額につきましては、「**既修者コース35,000円、未修者コース25,000円**」となります。ご注意ください。

また、『平成24（2012）年度法科大学院入学試験要項』13ページ①入試名・入試区分においては、「**法科大学院後期**」欄の右側の□を黒くぬりつぶしてください。

## ◎ 平成24年度駒澤大学大学院入学資格審査要項

制度につきましては、『平成24（2012）年度法科大学院入学試験要項』18ページをご参照ください。受付、合否発表等の日程につきましては、出願前に駒澤大学法科大学院係（TEL.03-5712-4703）へお問い合わせください。

## ◎ 交通案内・アクセス

試験会場は、駒澤大学法科大学院棟になります。交通案内等についての詳細は『平成24（2012）年度法科大学院入学試験要項』19・20ページをご参照ください。

## ◎ 本学所定用紙

出願にあたって必要とされる以下の本学所定用紙については、『平成24（2012）年度法科大学院入学試験要項』23ページ以降の書式をご利用ください。

1. 自己アピール書
  - ①アピールポイント
  - ②自己アピール書 経歴欄
  - ③自己アピール文
  - ④自己アピール書 添付書類
2. 学歴書（外国人留学生のみ）
3. 入学資格審査申請書

# 駒 澤 大 学 大 学 院

〒154-8525 東京都世田谷区駒沢1-23-1

TEL. (03) 3418-9048

(入学センター入試広報課)