

公益財団法人長坂国際奨学財団

2020 年度 給付型奨学生募集要項

趣 旨

公益財団法人長坂国際奨学財団（以下、本財団という）は、東南アジア出身で首都圏内の大学等に通う、品行方正、成績優秀でありながら、厳しい経済状況である留学生に対する奨学金給付事業を行い、もってグローバル社会で活躍できる人材の育成に寄与することを目的として奨学生の募集を行います。

1. 2020 年度 奨学生採用予定人数

30 名程度

2. 奨学金の内容

(1) 奨学金の額（月額）

50,000 円／人

***本財団からの奨学金は、返済の必要はありません**

(2) 奨学金支給期間

2020 年 4 月から 1 年間

※1 年後に再応募することが可能です。

(3) 奨学金支給時期

①4 月分から 9 月分は 9 月に 6 ヶ月分まとめて支給いたします。

②10 月分以降は毎月支給いたします。

3. 奨学生の応募資格

下記のいずれにも該当すると認められる者

- ① 品行方正、志操堅固、健康で学業成績が優秀であること
- ② 学資が豊かでないこと
- ③ 東南アジア諸国（注1:）出身であること（在留資格は「留学」に限る）
- ④ 日本の首都圏の大学に通う者であること
- ⑤ 2020 年 4 月現在において、次の学年に在籍する者
大学生・・・2 年生、3 年生、4 年生

※応募いただける人数は 1 校あたり 3 名までとさせていただきます。

※現在他奨学金を受給中、または、申請中でも応募できます。

注 1：東南アジアとは東南アジア諸国連合（ASEAN）加盟国をいう。

フィリピン・インドネシア・シンガポール・マレーシア・タイ・ブルネイ・
ベトナム・ミャンマー・ラオス・カンボジア

4. 応募の手続・提出書類

(1) 提出書類

《学校が用意するもの》

- ① 本財団又は学校指定のフォーマットにより作成された大学長、学部長又はそれに相当する者の推薦状

※奨学金の申請を行う場合は、学校の推薦が必要です。

《本人が用意するもの》

- ② 奨学生願書
- ③ 写真タテ 4cm×ヨコ 3cm(最近撮影の半身脱帽のもの)裏面に氏名記入のこと。
※願書に貼付してください。

- ④ 学業成績証明書

※2019年度の成績が明記されている成績証明書

- ⑤ 作文課題

以下、a～c 全ての題材について、それぞれ 300 文字～400 文字にまとめて、パソコンで作成してください。(A4 用紙使用のこと) 各題材の間は 1 行スペースを空けて、「a. 日本への留学目的」のように題名を明記してください。

作文へは必ず大学名・学部名・学科名、氏名を記入してください。

- a. 日本への留学目的
- b. 現在の学習、履修状況
- c. 卒業後の計画

(留学で学んだことを将来どのように生かし、母国へ貢献するか)

※本募集要項、および、①推薦状フォーマット、②奨学生願書は当財団ホームページよりダウンロードできます。

(URL) <http://www.nagasaka.or.jp>

(2) 応募の手続

- ① 学生は提出書類(1)－②～(1)－⑤を学校へ提出してください。

- ② 学校のご担当者様におかれましては、学生からの提出書類に推薦状(提出書類①)を同封の上、本財団までご提出ください。

※提出された書類は、本財団の事業を遂行する目的にのみ使用いたします。

※応募書類は返却いたしません。

書類提出期日：2020年5月1日(金)17時まで

5. 応募の締め切り **書類提出場所：学生部③番窓口**

~~2020年5月15日(金)までに本財団必着で郵送してください。~~

※財団への持込は禁止です。郵送のみ受付します。

6. 奨学生の選考

学業成績、作文及び面接にて選考を行います。

学業成績及び作文にて 1 次選考を行い、1 次選考通過者に対して面接を実施し、奨学生を決定します。

- (1) 面接実施日 8 月 4 日 (火)

面接時間については、学校経由で通知いたします。

- (2) 1 次選考通過者の面接場所

東京都杉並区荻窪 4-32-5 株式会社小泉

7. 奨学生の選考結果の通知

奨学生の選考結果については、学校経由で通知いたします。

※奨学生の決定については、本財団の選考委員会を経て理事会で行います。

※選考の経過及び決定の理由は公表いたしません。

8. 奨学金の休止又は廃止事由

奨学生が以下に該当するときは、奨学金の支給を停止又は打ち切ることがあります。

- (1) 在学する学校において学籍を失ったとき
- (2) 病気その他の理由により成業の見込みがないとき
- (3) 理由なく長期にわたって欠席したとき
- (4) 学業成績又は素行が甚だ不良のとき
- (5) 奨学金願書（添付書類を含む）の記載事項に虚偽が発見されたとき
- (6) その他奨学生としての資格を失ったとき

9. 奨学生の義務

奨学生となった者は、本財団が実施する行事に参加するとともに、原則として年に1度の面接に応じていただきます。

また、2021年4月30日（金）までに「学校成績表（学校指定の成績証明書）」と「作文（1年間の体験・所感・研究成果等）」を提出してください。期日までにご提出いただけない場合は、奨学金の返還を求める場合があります。

10. その他

ご質問がございましたら、以下までご連絡ください。

（連絡先）Tel：03-5335-9677 Email：shindo@nagasaka.or.jp

〒167-8555 東京都杉並区荻窪 4-32-5 ㈱小泉内

（担当） 公益財団法人長坂国際奨学財団 事務局 進藤 恭子

奨学生願書

年 月 日記入

氏名			
カタカナ表記			
生年月日	(西暦)	年	月 日 歳
国籍		性別	男 ・ 女

写真貼付欄
3ヶ月以内に
撮影の写真
横 3cm×縦 4cm
裏面に記名してから
貼付すること

現住所	(〒 —)		
電話番号		携帯電話番号	
Email	@		

現在の所属

大学名			
学部・学科 学年	学部	学科	
	年 (2020 年	月	日現在)
所在地 ※通知等郵送先	(〒 —)		
担当者部署名			
担当者名		電話番号	
担当者 Email			

※選考結果等については大学経由でご連絡しますので、窓口ご担当者の連絡先を記入してください。

学歴

学校名	入学・卒業年月	
	入学	年 月
	卒業	年 月
	入学	年 月
	卒業	年 月
	入学	年 月
	卒業	年 月
	入学	年 月
	卒業	年 月

授業料

年額	円	免除を受けている場合は免除後の金額を記入	
免除の有無	全額・半額・一部・申請中・免除なし	免除された金額	円
免除なし（申請をしていない）の場合はその理由を記入			

現在の経済状況

収入内訳（全て平均月額を記入すること）		支出内訳（全て平均月額を記入すること）	
仕送り額	円	住居費	円
アルバイト収入	円	授業料（月平均）	円
奨学金	円	食費	円
その他収入	円	その他	円
計	円	計	円

その他奨学金受給・申請状況

奨学会名	貸与・ 給付の別	申請中・ 受給中の別	月額	貸与または 給付期間
	貸与・給付	申請中・受給中	円	年 月から
				年 月まで
	貸与・給付	申請中・受給中	円	年 月から
				年 月まで
	貸与・給付	申請中・受給中	円	年 月から
				年 月まで

家族構成

続柄	氏名	年齢	職業・勤務先	年収
				万円
				万円
				万円
				万円
				万円

奨学金受給希望に関する事項（家庭事情等に考慮を望む事項を具体的に記入する）

以上のとおり記載事項に相違ありません。

貴財団の募集要項記載事項に同意して申請いたしますので、貴財団の奨学生として採用していただきたくお願いします。奨学生として採用された場合は、貴財団の奨学金支給規程に従うことを誓約します。

年 月 日

公益財団法人長坂国際奨学財団 代表理事 長坂 紘司 殿

署 名 印

推薦状

公益財団法人 長坂国際奨学財団
代表理事 長坂 紘司 殿

推薦者

〒
住 所

学校名

大学長
又は
学部長



下記の者は、貴財団の募集する奨学生に適する者と認め推薦いたします。

フリガナ		男・女			
氏名		西暦	年	月	日 生 才
国籍	学部 学科 年 (年 月 入学)				
推薦理由					