

## 2021年度 日本学生支援機構奨学金予約採用者書類の提出に関して

コロナウィルスの影響により、予約採用者書類の提出に関しては、大学奨学金担当窓口への直接持参、もしくは郵送での提出で受付をいたします。

奨学金を希望する方は、必要書類受取・提出方法をどちらにするか選択し、以下記載の提出方法にて期限内に必ず書類の提出後、進学届のWeb入力をしてください。

期限ギリギリの提出や書類があると、入力期限に間に合わない可能性がありますので、書類提出の際には確認をお願いします

### 【必要書類配布・受取方法】

#### ① <直接配布>

##### ■ 4月7日（水）予約採用採用説明会に参加する（任意）

※参加できない場合は、②のとおり必要書類をダウンロードしてください

詳細は2021年度入学手続きの手引 P、27を確認ください

#### ② <ダウンロード>

##### ■ 駒澤大学HPから必要書類を各自でダウンロードする

HPに添付されている各書類をダウンロード（印刷）して下さい

### 【書類提出方法】

#### ① <窓口持参>

##### ■ 駒澤大学 学生部奨学金窓口へ直接持参する

申請必要書類全て（採用候補者決定通知・提出書・承諾書）を、学生部奨学金担当窓口へ持参する  
（1号館 学生部奨学金窓口 窓口は外に面していますので声掛けください）

提出期限：4月8日（木）～4月16日（金） 平日9時-16時

その場で提出書類を確認し、不備がなければ、進学届Web入力に必要なID/PWをお渡しします

4月22日までに必ずスカラネットから進学届を入力して下さい

#### ② <郵送>

##### ■ 駒澤大学 学生部奨学金担当へ郵送する

申請必要書類全てを、追跡・記録が出来る郵便形態で指定住所に送る  
（大切な書類になりますので、レターパックライト・特定記録郵便等推奨）

提出受付期間：4月5日（月）～4月14日（水）必着

提出書類を確認し、不備がなければ、KONECO（一般）にて進学届Web入力に必要なID/PWを連絡します  
書類を郵送した翌日から毎日必ずKONECOを確認し、4月22日までにスカラネットから進学届を入力して下さい

#### 郵送先

〒154-8525

東京都世田谷区駒沢1-23-1

駒澤大学 学生部 日本学生支援機構奨学金担当

連絡先03-3418-9557