

# 予約方法

①予約カレンダーより利用希望日と時間帯を選択し、表示される URL をクリックしてください。



※予約は予約したい日の 2 開館日前まで可能です。

②Google ログイン画面が表示されるので、KOMAnet の Gmail アドレスを入力してください。

③駒澤大学へのログイン画面が表示されるので、KOMAnet ID とパスワードを入力してください。

※予約人数の上限に達している場合は、ログイン後に下記の案内が表示されます。

④申し込みフォームの入力してください。

6月25日 14:00~16:00 予約 (30人)

出席入力体系的システムです。  
残り9席です。

このフォームを送信すると、メールアドレス (m0209@komsazawa-u.ac.jp) が記録されます。  
自分のアカウントでない場合は、[アカウントを切り替えてください](#)

\*必須

学生番号・教職員番号 (学生証・教職員証の4桁の番号) \*

回答を入力

氏名 \*

回答を入力

各部署別情報 \*

選択

回答のコピーを自分宛に送信する ※1

※2

※予約人数の上限に達している場合は、ログイン後に下記の案内が表示されます。

6月25日 14:00~16:00 予約

下記のいずれかの理由により現在ご利用になれません。

- ・申込数が上限に達しました。
- ・申込締切りを過ぎました。

[回答の収集を再開](#) (このリンクはフォーム編集者のみに表示されます)

※1.申し込み控えとなるので、回答のコピーを送信するよう設定していただくことを推奨します。

※2.送信ボタンを押すと予約確定となります。