

# 社会人特別入学試験要項

## 1. 募集人員

研究科	専攻（コース）	修士課程		博士後期課程	
		9月試験	2月試験	9月試験	2月試験
人文科学	地理学	若干名			
	心理学（心理学コース）	若干名			
経済学	経済学（研究コース） （キャリアアップコース）	若干名	若干名		若干名
商学	商学	5名以内	5名以内		
法学	公法学	若干名			
	私法学	若干名			
経営学	経営学	若干名			

## 2. 試験日程

	出願期間	試験日		合否発表
		1日目	2日目	
9月試験	平成23年8月18日（木） ～8月24日（水） 【当日消印有効】	平成23年 9月24日（土）	平成23年 9月25日（日）	平成23年10月1日（土） 【速達発送】
2月試験	平成24年1月20日（金） ～1月26日（木） 【当日消印有効】	平成24年 2月25日（土）	平成24年 2月26日（日）	平成24年3月3日（土） 【速達発送】

## 3. 出願資格

### ■修士課程

以下のいずれかに該当する者

- (1) 以下のいずれかに該当する者で、各専攻で入学時に各年数を経過する者
  - ・地理学専攻 大学卒業後5年以上の者
  - ・心理学専攻（心理学コース）  
大学卒業後5年以上の者
  - ・経済学専攻 大学卒業後3年以上の者
  - ・商学専攻 大学卒業後実務経験2年以上の者または大学卒業後3年以上の者
  - ・公法学専攻 大学卒業後実務経験2年以上の者または大学卒業後3年以上の者
  - ・私法学専攻 大学卒業後実務経験2年以上の者または大学卒業後3年以上の者
  - ・経営学専攻 大学卒業後実務経験2年以上の者または大学卒業後3年以上の者
- (2) 個別の出願資格審査において出願資格が認定された者で、平成24年4月1日において満25歳以上の者（経済学専攻を除く）

### ■博士後期課程

経済学専攻で入学時に以下のいずれかに該当する者

- (1) 大学卒業後5年以上経過し、修士課程を修了している者
- (2) 個別の出願資格審査において出願資格が認定された者で、平成24年4月1日において満27歳以上の者

## 4. 出願手続

### ■出願書類（証明書類は3ヶ月以内に作成されたものに限ります）

① 入学試験志願票（A票）	本学所定用紙 写真貼付1枚（最近3ヶ月以内に撮影した上半身正面脱帽無背景のカラー写真、受験時に眼鏡を着用する者は必ず眼鏡をかけたもの 縦4cm×横3cm）
② 入学試験志願票副票（S票）	本学所定用紙
③ 入学志願書	本学所定用紙
④ 証明書	修士課程 最終出身大学の卒業（見込）証明書および成績証明書 ただし、大学評価・学位授与機構による学位授与取得（予定）の者は大学評価・学位授与機構長の学位授与（申請受理）証明書 出願資格審査により出願資格認定の者は、大学が発行した出願資格認定書等、大学の指定する証明書 ※修士課程修了（見込）の者は、修了（見込）等の証明書および成績証明書も提出してください。
	博士後期課程 修士課程修了（見込）証明書および成績証明書 出願資格審査により出願資格認定の者は、大学が発行した出願資格認定書等、大学の指定する証明書 ※博士後期課程満期退学（見込）等の者は、満期退学（見込）等の証明書および成績証明書も提出してください。
⑤ 学歴書	本学所定用紙（志願票と同一の写真1枚を貼付すること）
⑥ 登録原票記載事項証明書	日本国内に居住する外国人出願者のみ
⑦ 日本語能力調査書	本学所定用紙
⑧ 留学経費の支弁方法を証明する書類	本学に留学する際の、諸経費を支弁する方法について証明する書類を提出してください。日本語、英語以外の言語で書かれている場合は、日本語、または英語の訳文を添付してください。（公的機関による証明は不要です。） ア. 本人が支弁する場合 ①留学経費支弁計画書（本学所定用紙） ②奨学金受給証明書（該当者のみ） イ. 本人以外が支弁する場合 ①留学経費支弁計画書（本学所定用紙） ②経費支弁者作成の経費支弁書（本学所定用紙）
⑨ その他	各研究科（専攻）により指定した書類 （当該研究科のページを参照してください。万一、提出できない場合はその旨を記載した文書を添付してください）

#### ◀出願手続に関する注意事項▶

- 上記のうち、日本人出願者は①・②・③・④・⑨、外国人留学生は①～⑨の書類を提出してください。
- 各種証明書が、日本語または英語以外の言語で作成されている場合は、日本語または英語訳（本人作成可）を添付してください。
- 氏名の変更により証明書等と志願票の氏名が同一でない場合は、同一人物であることを証明できる公的書類（戸籍記載事項証明書、登録原票記載事項証明書等）を提出してください。

## ■入学検定料の納入方法

- (1) 入学検定料は 35,000 円です。
- (2) 入学検定料の振込みについては、「9月試験」が平成 23 年 8 月 11 日(木) から 8 月 24 日(水) まで、「2月試験」は、平成 24 年 1 月 13 (金) から 1 月 26 日(木) まで受付けます。
- (3) 入学検定料は、入学試験志願票に指定の筆記用具を使用して必要事項を記入(43～46 ページの記入例を参照)し、ゆうちょ銀行を除く金融機関から電信扱いで納入してください。納入は現金に限ります。必ず窓口扱いで依頼し、ATM(現金自動預払機)は絶対に利用しないでください。
- (4) 入学検定料を納入した際、入学試験志願票 A 票および C 票(振込金受取書〔志願者保存〕)に収納印が押印されていることを必ず確認してください。特に A 票に押印漏れの場合は、出願書類不備(入学検定料未納)とみなし、受験票の交付ができませんので注意してください。
- (5) 入学試験志願票 A 票は、他の書類とともに提出し、C・D 票は、切り離して紛失しないように保管してください。

## ■出願方法

- (1) 郵送(締切日消印有効)  
 所定の出願封筒に必要事項を記入し、必ず郵便局から『書留速達』で送付してください。  
 修士論文等が所定の封筒に入りきらないときは、別便(宅配便等)で提出することができます。  
 宛先 〒154-8525 東京都世田谷区駒沢 1-23-1 駒澤大学入学センター 大学院入試係
- (2) 出願後の書類記載事項の変更は認めません。
- (3) 受理した出願書類・入学検定料はお返ししません。  
 ただし、①出願資格がないとき、②出願書類が未提出の者で、試験日までに返金の申し出があるとき、③所定の納入額より過納入となったときのみ入学検定料をお返しします。

## ■受験票の交付

出願資格を確認し、受験資格を認めた者には下記までに受験票を発送します。  
 9月試験…平成 23 年 9 月 7 日(水) 2月試験…平成 24 年 2 月 13 日(月)

## ■受験上の注意事項

- ※ 試験開始時刻 20 分前までに試験室および面接控室に入室してください。
- ※ 心理学専攻では、筆記試験の成績をもとに第 1 次試験合格者を選抜し、面接試験を実施します。第 1 次試験合格発表は、筆記試験当日の午後 4 時に筆記試験の試験室に合格者の受験番号を掲示するとともに駒澤大学のホームページ上でも当日の午後 5 時以降に合格者の受験番号を発表します。(携帯電話には対応していません)

<http://www.komazawa-u.ac.jp/>

本学には、身体の機能に障がいのある方のための特別な施設はありません。視覚障がい、聴覚障がい、肢体不自由、病弱(慢性の呼吸器、心臓、腎臓疾患等)等の症状があり、就学環境に特別な支援を必要とされる方は、受験および就学ができない場合があります。必ず出願前に入学センター入試広報課(TEL.03-3418-9734)に相談してください。

## 5. 各研究科（専攻）試験科目・出願書類 修士課程

### ◆地理学専攻

試験日	2日目
試験時間	10:00～
試験科目	卒業論文またはそれに準ずる最近の成果の発表と質疑応答
専攻指定の出願書類	1. 「発表要旨」：図表を含めA4用紙2ページ以内にまとめたもの（パソコン等を使用して、1ページ1,000～1,500字程度） 1部

- 注1. 地理学専攻は書類審査を1日目の試験に替える。  
2. 発表制限時間：15～20分（パソコン、スライド、OHP、教材提示装置などの使用可）

### ◆心理学専攻（心理学コース）

試験日	1日目（第1次試験）		2日目
試験時間	1時限 10:00～11:10	16:00	10:00～
試験科目	英語および心理学に関する基礎知識	第1次試験合格発表 （試験室にて発表）	面接試験 （第1次試験合格者のみ）
専攻指定の出願書類	1. 研究計画書（400字×5枚以上10枚以内） 1部		

- 注1. 第1次試験合格発表は、筆記試験当日の午後4時に筆記試験の試験室に合格者の受験番号を掲示するとともに、駒澤大学のホームページ上でも当日の午後5時以降に合格者の受験番号を発表します。

<http://www.komazawa-u.ac.jp/>

### ◆経済学専攻（研究コースおよびキャリアアップ・コース）

試験日	2日目
試験時間	10:00～
試験科目	面接口試
専攻指定の出願書類	1. 研究計画書（日本語の場合1,000字程度、英語の場合700～800Words程度） 1部

- 注1. 経済学専攻は1日目の試験を書類審査に替える。  
2. 「研究コース」「キャリアアップ・コース」のいずれを選択するか出願時S票に記入してください。  
3. 入学後に「税制・財務コース」を選択する者は、社会人特別入学試験は受験できません。一般入学試験を受験してください。  
4. 個別の出願資格審査に合格し、受験する者は、社会人特別入学試験は受験できません。一般入学試験を受験してください。

◆商学専攻

試験日	2日目
試験時間	10:00～
試験科目	面接口試
専攻指定の出願書類	1. 研究計画書（400字×5枚程度） 1部

注1. 商学専攻は1日目の試験を書類審査に替える。

【入学後に希望する論文指導の選択について】

- \* 入学後に希望する論文指導方法（修士論文または課題研究）を選択し、入学志願書に記入してください。
- \* 修士論文は40,000字以上、課題研究は20,000字以上です。修士論文の場合の修了必要単位数は30単位以上、課題研究の場合の修了必要単位数は36単位以上です。
- \* 本学商学研究科において、将来、税理士試験の科目免除を希望する者は修士論文を選択してください。

◆公法学専攻・私法学専攻

試験日	2日目
試験時間	10:00～
試験科目	面接口試
専攻指定の出願書類	1. 研究計画書（400字×5枚以上10枚以内） 3部 2. 履歴書 1部

注1. 公法学専攻・私法学専攻は1日目の試験を書類審査に替える。

◆経営学専攻

試験日	1日目	2日目
試験時間	1時限 10:00～11:30	10:00～
試験科目	小論文	面接口試
専攻指定の出願書類	1. 研究計画書（本学所定用紙）1部 2. 実務経験の証明書（在職証明書等） 1部	

## 博士後期課程

◆経済学専攻

試験日	1日目	2日目
試験時間	1時限 10:00～11:30	10:00～
試験科目	小論文	面接口試
専攻指定の出願書類	1. 研究計画書（日本語の場合1,000字程度、英語の場合700～800Words程度）1部 2. 修士論文またはそれに準ずる研究成果 1部	

注1. 出願時に提出された修士論文は、面接試験終了後に返却します。

# 外国人留学生入学試験要項

## 1. 募集人員

研究科	専攻（コース）	修士課程		博士後期課程	
		9月試験	2月試験	9月試験	2月試験
人文科学	仏教学	若干名	若干名		
	社会学	若干名	若干名		若干名
	心理学（心理学コース）	若干名			
経済学	経済学（研究コース）	若干名	若干名		若干名
商学	商学	5名以内	5名以内		
法学	公法学	若干名	若干名		
	私法学	若干名	若干名		
経営学	経営学	若干名	若干名		

## 2. 試験日程

	出願期間	試験日		合否発表
		1日目	2日目	
9月試験	[国外出願] 平成23年6月24日（金） ～7月1日（金） <b>【郵送必着】</b>  [国内出願] 平成23年8月18日（木） ～8月24日（水） <b>【当日消印有効】</b>	平成23年 9月24日（土）	平成23年 9月25日（日）	平成23年10月1日（土） <b>【速達発送】</b>
2月試験	平成24年1月20日（金） ～1月26日（木） <b>【当日消印有効】</b>	平成24年 2月25日（土）	平成24年 2月26日（日）	平成24年3月3日（土） <b>【速達発送】</b>

注1. 国外出願者の入学検定料納入期間は、平成23年6月22日（水）から6月30日（木）までとなります。  
 国外出願は「9月試験」のみ実施します。（30ページ参照）

### 3. 出願資格

日本国籍を有さない者および大学院で教育を受ける目的をもって入国した者または入国しようとする者で、「出入国管理及び難民認定法」において、大学院の受験および入学に支障のない在留資格を有する者、または得ることのできる者で、以下の出願資格の要件を満たす者とします。

#### ■修士課程

以下のいずれかに該当する者

- (1) 国内の大学を卒業した者又は平成 24 年 3 月 31 日までに卒業見込みの者
- (2) 大学評価・学位授与機構により学士の学位を授与された者又は授与される見込みの者
- (3) 外国において、学校教育における 16 年の課程を修了した者又は平成 24 年 3 月 31 日までに修了見込みの者
- (4) 文部科学大臣の指定した者
- (5) 大学に 3 年以上在学し、または外国において学校教育における 15 年の課程を修了し、所定の単位を優秀な成績で修得したものと本大学院において認めた者（※飛び入学制度）
- (6) 本大学院において、大学を卒業した者と同等以上の学力があると認めた者
- (7) 個別の出願資格審査に合格した者で、外国籍を有する者（経営学専攻受験に限る）
- (8) ただし、法学研究科においては、(1) および (2) に該当する外国人は、一般入学試験を受けなければならない

#### ※ 飛び入学制度について

経済学専攻は、飛び入学制度による出願を受けます。

この出願を希望する者は在籍する大学の成績証明書および単位修得見込証明書の提出が必要となります。

この出願を希望する本学在校生は出願資格の審査を実施しますので事前に教務部 5 番窓口まで申し出てください。なお、これにより出願することができる者は、次の①、②、③のすべての条件を満たす者とします。

- ① 平成 24 年 3 月 31 日において、大学に 3 年以上在学する者。ただし、休学期間は在学年数に算入しません。
- ② 平成 24 年 3 月 31 日までに卒業所要単位のうち、90 単位以上修得見込みの者
- ③ 出願時まで単位を修得した総単位数の 70% 以上が在学する大学の優良な評価(点数評価で 100 点満点中 80 点以上に相当する評価)を得ている者

ただし、入学試験に合格した後、上記の出願資格の①、②を満たすことができなかつた場合は、入学の許可を取り消します。なお、飛び入学制度により大学院に入学した場合、「大学の学部を卒業していること」を要件としている国の試験その他の資格試験等は受験できなくなります。

#### ■博士後期課程

以下のいずれかに該当する者

- (1) 修士の学位を有する者又は平成 24 年 3 月 31 日までに取得見込みの者
- (2) 外国において、修士の学位またはこれに相当する学位を得た者又は平成 24 年 3 月 31 日までに取得見込みの者
- (3) 文部科学大臣の指定した者
- (4) 本大学院において、修士の学位を有する者と同等以上の学力があると認めた者
- (5) 個別の出願資格審査に合格した者で、外国籍を有する者（経済学専攻受験に限る）

## 4. 出願手続

### ■出願書類（証明書類は3ヶ月以内に作成されたものに限りませう）

① 入学試験志願票（A票）	本学所定用紙 写真貼付1枚（最近3ヶ月以内に撮影した上半身正面脱帽無背景のカラー写真、受験時に眼鏡を着用する者は必ず眼鏡をかけたもの縦4cm×横3cm）	
② 入学試験志願票副票（S票）	本学所定用紙	
③ 入学志願書	本学所定用紙	
④ 証明書	修士課程	最終出身大学の卒業（見込）証明書および成績証明書 ただし、大学評価・学位授与機構による学位授与取得（予定）の者は大学評価・学位授与機構長の学位授与（申請受理）証明書 入学資格審査により出願資格認定の者は、大学の発行した出願資格認定書等、大学の指定する証明書 ※修士課程修了（見込）の者は、修了（見込）等の証明書および成績証明書も提出してください。
	博士後期課程	修士課程修了（見込）証明書および成績証明書 入学資格審査により出願資格認定の者は、大学の発行した出願資格認定書等、大学の指定する証明書 ※博士後期課程満期退学（見込）等の者は、満期退学（見込）等の証明書および成績証明書も提出してください。
⑤ 学歴書	本学所定用紙（志願票と同一の写真1枚を貼付すること）	
⑥ 登録原票記載事項証明書	日本国内に居住する外国人出願者のみ	
⑦ 日本語能力調査書	本学所定用紙	
⑧ 留学経費の支弁方法を証明する書類	本学に留学する際の、諸経費を支弁する方法について証明する書類を提出してください。日本語、英語以外の言語で書かれている場合は、日本語、または英語の訳文を添付してください。（公的機関による証明は不要です。） ア. 本人が支弁する場合 ① 留学経費支弁計画書（本学所定用紙） ② 奨学金受給証明書（該当者のみ）  イ. 本人以外が支弁する場合 ① 留学経費支弁計画書（本学所定用紙） ② 経費支弁者作成の経費支弁書（本学所定用紙）	
⑨ その他	各研究科（専攻）により指定した書類 （当該研究科のページを参照してください。万一、提出できない場合は、その旨を記載した文書を添付してください）	

#### ◀出願手続に関する注意事項▶

- (1) 各種証明書が日本語または英語以外の言語で作成されている場合は、日本語訳または英語訳を添付してください。
- (2) 氏名の変更により証明書等と志願票の氏名が同一でない場合は、同一人物であることを公的に証明できる書類を提出してください。

## ■入学検定料の納入方法

### 〈国内出願者〉

- (1) 入学検定料は 35,000 円です。
- (2) 入学検定料の振込みは、「9月試験」は平成 23 年 8 月 11 日(水) から 8 月 24 日(水) まで、「2月試験」は、平成 24 年 1 月 13 日(金) から 1 月 26 日(木) まで受付けます。
- (3) 入学検定料は、入学試験志願票に指定の筆記用具を使用して必要事項を記入(43～46 ページの記入例を参照)し、ゆうちょ銀行を除く金融機関から電信扱いで納入してください。納入は現金に限ります。必ず窓口扱いで依頼し、ATM(現金自動預払機)は絶対に利用しないでください。
- (4) 入学検定料を納入した際、入学試験志願票 A 票および C 票(振込金受取書〔志願者保存〕)に収納印が押印されていることを必ず確認してください。特に A 票に押印漏れの場合は、出願書類不備(入学検定料未納)とみなし、受験票の交付ができませんので注意してください。
- (5) 入学試験志願票 A 票は、他の書類とともに提出し、C・D 票は、切り離して紛失しないように保管してください。

### 〈国外出願者〉(9月試験のみ)

海外送金を行う場合は必ず事前に大学に連絡してください。(TEL.03 - 3418 - 9116)

入学検定料は以下のとおり振込みを行ってください。正しい振込みが行われなかった場合、送金を受理せず返還することがあります。返還額は、再送金の際発生する手数料を差し引いた金額となりますのでご注意ください。

- (1) 入学検定料は 35,000 円です。
- (2) 入学検定料の振込みは、平成 23 年 6 月 22 日(水) から 6 月 30 日(木) まで受付けます。
- (3) 下記の口座へ銀行振込みを行って(電信送金) ください。

みずほ銀行駒沢支店  
受取人口座番号：(普) 1623703  
受取人口座名：駒澤大学入検特別口  
コマザワダイガクニューケントクベツグチ

- (4) 支払い方法は、通知払いとし手数料は依頼人負担としてください。  
手数料は国によって異なりますので、各金融機関で確認してください。  
(※手数料は、海外・国内の両方の金融機関で発生しますので注意してください)
- (5) 受取人あて連絡事項に志願票番号を記入してください。
- (6) 確実に連絡が取れる連絡先を明記してください。
- (7) 平成 23 年 6 月 30 日(木) までに上記指定口座に入学検定料が到着するように送金してください。納入期限外の受領は一切いたしませんので送金の際は十分注意してください。いったん納入された入学検定料は返還しません。  
ただし、①出願資格がないとき、②出願書類が未提出の者で、試験日までに返金の申し出があるとき、③所定の納入額より過納入となったとき、のみ入学検定料をお返します。

### 〈注意〉 海外送金の認められないケース

- ・事前に大学へ連絡しないで送金した場合
- ・送金額が 35,000 円に満たない場合
- ・納入期間外の送金

### 〈海外送金に関する問合せ先〉

- ・教務部 教務 2 係 TEL.03 - 3418 - 9116

## ■出願方法

- (1) 郵送（締切日消印有効）  
 所定の出願封筒に必要事項を記入し、必ず郵便局から『書留速達』で送付してください。  
 修士論文等が所定の封筒に入りきらないときは、別便（宅配便等）で提出することができます。  
 宛先 〒154 - 8525 東京都世田谷区駒沢1 - 23 - 1 駒澤大学入学センター 大学院入試係
- (2) 出願後の書類記載事項の変更は認めません。
- (3) 受理した出願書類・入学検定料はお返ししません。  
 ただし、①出願資格がないとき、②出願書類が未提出の者で、試験日までに返金の申し出があるとき、③所定の納入額より過納入となったときのみ入学検定料をお返しします。

## ■受験票の交付

出願資格を確認し、受験資格を認めた者には下記までに受験票を発送します。

- (1) 日本国内からの出願者（受験票の発送日）  
 9月試験…平成23年9月7日（水）  
 2月試験…平成24年2月13日（月）  
 入学試験1週間前までに受験票が届かない場合は、入学センター大学院入試係へ連絡してください。
- (2) 日本国外からの出願者（受験票・受験許可書の発送日）：9月試験…平成23年7月15日（金）

## ■受験上の注意事項

- (1) 試験開始時刻20分前までに試験室および面接控室に入室してください。
- (2) 心理学専攻では、筆記試験の成績をもとに第1次試験合格者を選抜し、面接試験を実施します。第1次試験合格発表は、筆記試験当日の午後4時に筆記試験の試験室に合格者の受験番号を掲示するとともに駒澤大学のホームページ上でも当日の午後5時以降に合格者の受験番号を発表します。（携帯電話には対応していません）  
<http://www.komazawa-u.ac.jp/>
- (3) 「外国語」の辞書使用については持参する書籍1冊とし、「電子辞書」などの機器は認めていません。

本学には、身体の機能に障がいのある方のための特別な施設はありません。視覚障がい、聴覚障がい、肢体不自由、病弱（慢性の呼吸器、心臓、腎臓疾患等）等の症状があり、就学環境に特別な支援を必要とされる方は、受験および就学ができない場合があります。必ず出願前に入学センター入試広報課（TEL.03 - 3418 - 9734）に相談してください。

## 5. 各研究科（専攻）試験科目・出願書類

### 修士課程

#### ◆仏教学専攻

試験日	1日目		2日目
試験時間	1時限 10:00～11:30	2時限 12:30～13:40	10:00～
試験科目	小論文	英語（英和辞書のみ使用可）	面接試験

##### 注1. 小論文論題

「学部時代の研究内容と大学院入学後の研究計画を具体的に論述しなさい。」800字以上が望ましい

#### ◆社会学専攻

試験日	1日目	2日目
試験時間	1時限 10:00～11:30	10:00～
試験科目	小論文	面接口試
専攻指定の 出願書類	1. 研究計画書（日本語2,000字程度） 1部	

#### ◆心理学専攻（心理学コース）

試験日	1日目（第1次試験）		2日目
試験時間	1時限 10:00～11:10	16:00	10:00～
試験科目	英語および心理学に 関する基礎知識	第1次試験合格発表 （試験室にて発表）	面接口試 （第1次試験合格者のみ）
専攻指定の 出願書類	1. 研究計画書（400字×5枚以上10枚以内） 1部		

注1. 第1次試験合格発表は、筆記試験当日の午後4時に筆記試験の試験室に合格者の受験番号を掲示するとともに、駒澤大学のホームページ上でも当日の午後5時以降に合格者の受験番号を発表します。

<http://www.komazawa-u.ac.jp/>

#### ◆経済学専攻（研究コース）

試験日	1日目	2日目
試験時間	1時限 10:00～11:30	10:00～
試験科目	小論文	面接口試
専攻指定の 出願書類	1. 研究計画書（日本語の場合1,000字程度、英語の場合700～800Words程度）1部	

注1. 入学後に「税制・財務コース」を選択する者は、外国人留学生入学試験は受験できません。一般入学試験を受験してください。

2. 個別の出願資格審査において出願資格が認定された者は、外国人留学生入学試験は受験できません。一般入学試験を受験してください。

◆商学専攻

試験日	1日目	2日目
試験時間	1時限 10:00～11:30	10:00～
試験科目	専門選択試験科目 会计学 } 商学 } 1科目選択 経営学 } 租税法 }	面接口試
専攻指定の 出願書類	1. 研究計画書 (2,000字～3,000字程度) 1部	

- 注1. 専門選択試験で選択した科目が入学後の専修科目となります。  
 2. 専門選択試験科目は、希望する指導教員の分野の科目を受験してください。  
 租税法特講(演習)を専修科目とする学生は、「租税法」または「会计学」から選択してください。  
 3. 指導教員の分野については『指導教員一覧』を参照してください。  
 4. 会计学は、ソロバン・電卓(計算機能のみの機種に限る)の使用可。

【入学後に希望する論文指導の選択について】

- \* 入学後に希望する論文指導方法(修士論文または課題研究)を選択し、入学志願書に記入してください。
- \* 修士論文は40,000字以上、課題研究は20,000字以上です。修士論文の場合の修了必要単位数は30単位以上、課題研究の場合の修了必要単位数は36単位以上です。
- \* 本学商学研究科において、将来、税理士試験の科目免除を希望する者は修士論文を選択してください。

◆公法学専攻・私法学専攻

試験日	1日目	2日目
試験時間	1時限 10:00～11:30	10:00～
試験科目	大学レベルの法律に関する基礎知識(辞書使用可)	面接口試

- 注1. 辞書は、語学辞書に限ります。六法全書、判例集等の使用は出来ません。

◆経営学専攻

試験日	1日目	2日目
試験時間	1時限 10:00～11:30	10:00～
試験科目	専門選択試験科目 経営学 } 経営科学 } 1科目選択 会计学(簿記・会计学) } 経済学 }	面接口試
専攻指定の 出願書類	1. 研究計画書(本学所定用紙) 1部 (日本語の場合1,200字程度、英語の場合800～1,000Words程度)	

- 注1. 専門選択試験科目は、希望する指導教員の分野の科目を受験してください。  
 2. 指導教員の分野については『指導教員一覧』を参照してください。  
 3. 会计学(簿記・会计学)は、ソロバン・電卓(計算機能のみの機種に限る)の使用可。  
 4. 租税法特講(演習)を専修科目とする者は、会计学(簿記・会计学)を選択してください。

## 博士後期課程

### ◆社会学専攻

試験日	1日目	2日目
試験時間	1時限 10:00～11:30	10:00～
試験科目	小論文	面接口試
専攻指定の 出願書類	1. 研究計画書（日本語 3,000 字程度） 1 部 2. 修士論文またはそれに準ずる研究論文（日本語の要約を添付） 1 部	

### ◆経済学専攻

試験日	1日目	2日目
試験時間	1時限 10:00～11:30	10:00～
試験科目	小論文	面接口試
専攻指定の 出願書類	1. 研究計画書（日本語の場合 1,000 字程度、英語の場合 700～800Words 程度） 1 部 2. 修士論文またはそれに準ずる研究成果（日本語の要約を添付） 1 部	

注 1. 出願時に提出された修士論文は、面接試験終了後に返却します。

# 個別の出願資格審査について

各種入学試験の出願資格にある「個別の出願資格審査」を受けようとする者は、以下の手続きを行ってください。

## ●資格審査受付期間

9月試験	平成23年6月24日（金）～7月1日（金）【窓口受付のみ】
2月試験	平成23年12月1日（木）～12月6日（火）【窓口受付のみ】

受付時間：平日 10:00～12:30 13:30～16:00（土曜日は12:00まで）

受付場所：駒澤大学入学センター（駒澤大学 大学会館 246 2階）TEL03-3418-9048

## ●提出書類

① 出願資格審査申請書	本学所定用紙
② 証明書	最終学校の卒業（見込）証明書および成績証明書（コピー可）
③ その他	各研究科（専攻）により指定した書類 （研究科別「大学院出願資格審査提出書類一覧」36ページを参照のこと）

※該当する者は、以下の書類も提出すること。

社会人入学試験受験希望者	④ 職歴証明書：在職証明書等 ⑤ 取得資格証明書
外国人留学生入学試験受験希望者	④ 職歴証明書：在職証明書等 ⑤ 取得資格証明書 ⑥ 日本語能力調査書 ⑦ 留学経費支弁計画書 ⑧ 登録原票記載事項証明書 ⑨ 学習歴：小学校～現在まで、書式・用紙は任意 ④⑤について、本人の日本語訳をつけること

## ●出願資格審査料

出願資格審査は無料です。

## ●資格審査の方法

提出された書類により出願資格審査を行います。

ただし、人文科学研究科仏教学専攻並びに医療健康科学研究科は、提出された書類と面接により資格審査を行います。

面接日（仏教学専攻・医療健康科学研究科のみ）	
9月試験	平成23年7月11日（月）
2月試験	平成23年12月9日（金）

会 場：駒沢キャンパス（東京都世田谷区駒沢1-23-1）

面接日当日、教務部5番窓口で試験場の案内図を配布します。

時 間：午前10時から（試験開始時刻20分前までに試験場に入場してください）

## ●結果発表

9月試験	平成23年7月19日（火）【速達発送】
2月試験	平成23年12月16日（金）【速達発送】

※ 資格認定者は、所定の入学試験出願手続きを行ってください。

※ この資格審査の結果、認定を受け出願する場合は、資格審査に提出した書類を、入学試験出願書類の一部とできることがあります。最終学校の卒業（見込）証明書および成績証明書は原本とします。

※ 認定資格の有効期限は、全研究科とも当該年度に限ります。

●大学院出願資格審査提出書類一覧

研究科	専攻	課程	提出書類
人文科学	仏教学	修士	1. 研究計画書（400字詰5枚程度、パソコン等可） 2. 研究発表した（業績がわかる）もの等または論文要旨（添付可）
		博士後期	1. 研究計画書（400字詰10枚程度、パソコン等可） 2. 研究発表した（業績がわかる）もの等または論文要旨（添付可）
	国文学	修士	1. 国文学科の卒業論文に相当する専門の論文（日本語または英語）
		博士後期	1. 修士論文に相当する専門の論文（日本語または英語）
	英米文学	修士	1. 英米文学科の卒業論文に相当する専門の論文（日本語または英語）
		博士後期	1. 修士論文に相当する専門の論文（英語のみ）
	地理学	修士	1. 地理学科の卒業論文に相当する専門の論文（日本語または英語）
		博士後期	1. 修士論文に相当する専門の論文（日本語または英語）
	歴史学	修士	1. 歴史学科の卒業論文に相当する専門の論文（日本語）
		博士後期	1. 修士論文に相当する専門の論文（日本語）
	社会学	修士	1. 社会学科の卒業論文に相当する専門の論文（日本語または英語）
		博士後期	1. 修士論文に相当する専門の論文（日本語または英語）
	心理学	修士	1. 進学動機および入学後の研究計画を記載した文書（日本語または英語）
		博士後期	1. 修士論文に相当する専門の論文（日本語または英語）
経済学	経済学	修士	1. 研究計画書（2,000字以内）
		博士後期	1. 研究計画書（4,000字以内） 2. 修士論文相当の学術論文（公判・未公判どちらも可）
商学	商学	修士	1. 研究計画書（2,000字以内）
		博士後期	1. 研究計画書（4,000字以内） 2. 修士論文相当の学術論文（公判・未公判どちらも可）
法学	公法学	修士	1. 法学に関するレポート（4,000字）
		博士後期	1. 修士論文に相当する専門の論文
	私法学	修士	1. 法学に関するレポート（4,000字）
		博士後期	1. 修士論文に相当する専門の論文
経営学	経営学	修士	1. 特に興味をもって学んできたテーマについてのレポート（5,000字以内）
		博士後期	1. 修士論文に相当する業績を示す論文あるいは著書（公判・未公判どちらも可）
医療健康科学	診療放射線学	修士	1. 学習歴、実務経験に関するレポート（1,000字程度） 2. 研究計画書（2,000字以内）
		博士後期	1. 学習歴、実務経験に関するレポート（1,000字程度） 2. 研究計画書（2,000字以内） 3. 研究実績となる論文抜刷等

《注意事項》

- (1) 提出した書類は一切返還しません。
- (2) 出願手続後、提出済書類の記載事項の変更は認めません。